Значение “management” c английского?

Управление

Работа

Дирекция

Начальник

Что такое менеджмент?

Это управление производством или коммерцией

Управление

Организация производства

Организация сбыта продукции

В чем различие между понятиями «управление» и «менеджмент»?

«Управление» более широкое понятие

Понятия равноценные

Понятие «менеджмент» не относится к управлению

«Управление» более узкое понятие

Чем отличается понятие «менеджмент» от управления?

Менеджмент – это управление коммерческой организацией или производством

Менеджмент - это управление только некоммерческими организациями

Менеджмент занимается только организацией сбыта продукции

Понятия равноценны

Основной целью менеджмента является?

Увеличение прибыли

Стабилизация рынка

Улучшение духовного состояния

Повышение культуры населения

Назовите неверное определение менеджмента?

Наука о принципах и методах управления различными системами

Управление производством или коммерцией

Совокупность принципов, методов, средств и форм управления, разрабатываемых и применяемых с целью повышения эффективности производства и увеличения прибыли

Самостоятельный вид профессионально осуществляемой деятельности фирмы, направленной на достижение определенных намеченных целей, путём рационального использования материальных и трудовых ресурсов с применением принципов, функций и методов управления

Каким путём в менеджменте достигаются намеченные цели?

Путем рационального использования материальных и трудовых ресурсов с применением принципов, функций и методов управления

Путём строгой экономии материальных ресурсов

Путём вложения в трудовые ресурсы

С использованием принципов управления

Что является основой менеджмента?

Подлинная научность, опирающаяся на объективные экономические, социальные и другие законы

Экономические науки и другие законы

Трудовой кодекс и другие законы

Философия предприятия и другие законы

Что относится к техническим ресурсам фармацевтической организации?

Техника, аппаратура, оборудование, мебель

Технологии для производства фармацевтической продукции

Технологии для хранения и транспортировки фармацевтической продукции

Технологии для реализации и учёта фармацевтической продукции

Что из себя представляет фармацевтический менеджмент?

Процесс управления людьми, финансами, производством, бытом целью достижения основной цели фармации

Процесс управления аптеками, финансами, производством, бытом целью достижения основной цели фармации

Процесс управления ЛПУ, финансами, производством, бытом целью достижения основной цели фармации

Обеспечение населения лекарственными препаратами

Основная цель фармации?

Обеспечение потребности населения и лечебных учреждений в эффективных лекарственных средствах и изделиях медицинского назначения

Повышение прибыли

Разработка новых лекарственных средств

Исследование новых ресурсов по получению новых лекарственных препаратов

Управление производством или коммерцией?

Менеджмент

Бизнес

Маркетинг

Рынок

Перечислите все виды ресурсов используемых фармацевтическими организациями в процессе управления

Материальные, финансовые, технические, трудовые, информационные, технологические

Сырьё, субстанция, вспомогательные материалы, тара, упаковка

Собственные и заёмные денежные средства, ценные бумаги

Производственные, коммерческие, маркетинговые, статистические

Что относится к материальным ресурсам фармацевтической организации?

Сырьё, субстанции, тара, упаковка

Денежные средства

Кадровый персонал

Техника, оборудование, аппаратура

Что относится к финансовым ресурсам?

Собственные и заёмные денежные средства, ценные бумаги

Сырьё, субстанции, тара, упаковка

Нормативно правовая и статистическая информация

Технологии для производства

Управление персоналом — это:

Процесс планирования, подбора, подготовки, оценки и непрерывного образования кадров, направленный на их рациональное использование и повышение эффективности производства

Руководство персоналом с целью достижения общей цели

Процесс управления трудовым коллективом предприятия

Последовательность этапов по набору и рационального использования работников

В функции менеджера по персоналу относятся:

Обеспечение целенаправленной слаженной работы всех работников предприятия для достижения поставленных перед ним целей, Обеспечение предприятия персоналом соответствующего количества и качества, Координирующая функция

Только Обеспечение предприятия персоналом соответствующего количества и качества

Только Координирующая функция

Только Обеспечение целенаправленной слаженной работы всех работников предприятия для достижения поставленных перед ним целей,

Координирующая функция менеджера по персоналу предусматривает:

Размещение персонала, Мотивация персонала, доведение до работников поставленных целей

Только Мотивация персонала

Только доведение до работников поставленных целей

Только Размещение персонала

Функциональный подход к управлению персоналом — это:

Совокупность основных функций и направлений кадровой работы

Совокупность функциональных служб, выполняющих функции по управлению персоналом

доведение до работников функций, предусмотренных должностными инструкциями

Самостоятельный направление в системе менеджмента предприятия

Организационный подход к управлению персоналом — это:

Совокупность функциональных служб, выполняющих функции по управлению персоналом

Совокупность основных функций и направлений кадровой работы

Организация работы персонала предприятия

Самостоятельный направление в системе менеджмента предприятия

Расположите в хронологической последовательности этапы становления кадрового менеджмента:

Доктрина научной организации труда; доктрина школы человеческих отношений; доктрина индивидуальной ответственности; доктрина командного менеджмента

Доктрина индивидуальной ответственности; доктрина научной организации труда; доктрина школы человеческих отношений; доктрина командного менеджмента

Доктрина научной организации труда; доктрина индивидуальной ответственности; доктрина командного менеджмента; доктрина школы человеческих отношений

Доктрина командного менеджмента; доктрина научной организации труда; доктрина школы человеческих отношений; доктрина индивидуальной ответственности

Доктрина научной организации труда подразумевает:

Перенос технократического подхода на практике организации производственных и трудовых процессов, повышение уровня эксплуатации всех составных элементов системы, в тч и «человеческого материала»

Вытеснение массовой малоквалифицированного труда более квалифицированным, стимулирования индивидуального профессионального развития

Возвращение к коллективистским ценностям, взаимный контроль, взаимопомощь, непрерывное развитие индивидуального и группового потенциала предприятия

Использование эффектов групповой самоорганизации, формировании партнерских отношений между собственником и менеджером, повышение уровня гуманизации труда

Предпринимательская организационная культура отвечает:

Индивидуальной ответственности

Школы человеческих отношений

Научной организации труда

Командного менеджмента

Бюрократическая организационная культура предполагает, что:

Для работников по будительными есть экономический интерес и максимизация личного дохода

Работники обеспокоены в основном социальными нуждами

Работники интересуются только своими личными целями

Большинство работников готовы напряженно трудиться ради достижения целей предприятия, даже если они не соответствуют их личным установкам

Органическая организационная культура предполагает, что:

На предприятии наблюдается высокий уровень групповой сплоченности

Ответственность не приписывается работникам, а принимается ими по желанию

Организационная культура предприятия должна контролировать желания работников и максимально нейтрализовать возможные непредвиденные действия

Ответственность приписывается работникам, а принимается ими по желанию

Сущность управления человеческими ресурсами заключается в том, что:

Люди рассматриваются как достояние компании в конкурентной борьбе

Наблюдается перенос технократического подхода на практике организации производственных и трудовых процессов

Наблюдается повышение предпринимательской активности персонала

Люди не рассматриваются как достояние компании в конкурентной борьбе

Задачей управления человеческими ресурсами являются:

Подбор, наем и размещение персонала, Оптимизация трудовых отношений, Тренинг и развитие человеческих ресурсов

Только Оптимизация трудовых отношений

Только Тренинг и развитие человеческих ресурсов

Только Подбор, наем и размещение персонала

Структура управления, штатное расписание, трудовые соглашения реализуют

Организационные воздействия;

Распорядительные воздействия;

Материальные поощрения и взыскания;

Дисциплинарную ответственность

Документ, включающий основные положения, принципы деятельности организации, правила и нормы поведения работников, их внешнего вида — это

Корпоративный кодекс

Философия организации;

Корпоративная культура;

Миссия организации

Необходимыми компонентами трудового контракта являются:

Обязанности работника;

Проведение аттестации;

Общие положения;

Повышение квалификации;

Штабная структура службы управления персоналом в организации — это:

Формирование соответствующих функциональных подразделений, специализирующихся на тех или иных задачах по управлению персоналом

Формирование единого центра управления

Совокупность линейных менеджеров, которые на практике реализуют стратегические направления кадровой работы с персоналом

Формирование общего центра управления

Правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические, профессиональные отношения между работодателем и наемными работниками в организации, есть:

Трудовой контракт

Трудовой договор;

Коллективный договор;

Трудовое соглашение;

Отношения занятости возникают по инициативе

Работодателей и работников

Работников;

Работодателей

Государства;

С какими категориями работников целесообразно заключать трудовые договоры?

С собственниками компании

С о всеми категориями работников

С рабочими

С желающими получать льготы

К организационным методам воздействия на персонал относится

Должностная инструкция

Приказ

Распоряжение

Удержание из зарплаты

Какие выделяют способы распорядительного воздействия на персонал?

Приказы

Устав предприятия

Инструкции

Штатное расписание

Принцип обусловленности функций управления персоналом целями организации подразумевает, что:

Функции управления персоналом, ориентированные на развитие организации, опережают функции, направленные на обеспечение функционирования организации;

Функции управления персоналом формируются и изменяются не произвольно, а в соответствии с целями организации;

Необходима многовариантная проработка предложений по формированию

Штатное расписание

На стадии стабилизации предприятия управления персоналом направлены на:

Исключение возможности увеличения расходов на оплату труда, то есть на опмизации расходов на персонал

Формирование корпоративной культуры предприятия

Определение оптимальной организационной структуры предприятия

Разработку системы и принципов кадровой работы

При адаптации персонала к возможным изменениям в работе предприятия на стадии стабилизации кадровая служба применяет:

Система переговоров и соглашений для убеждения персонала в необходимости перемен Привлечение работников к реализации конкретного инновационного проекта Меры явного и скрытого воздействия (санкции, наказания)

Привлечение работников к реализации конкретного инновационного проекта

Меры явного и скрытого воздействия (санкции, наказания)

Меры явного и не скрытого воздействия (санкции, наказания)

Кадровая политика предприятия — это:

Система правил и норм, которые осознаны и соответствующим образом оформлены и приводят человеческий ресурс в соответствие со стратегией предприятия

Система, которая определяется во взаимном контроле, взаимопомощи, непрерывном развитии индивидуального и группового потенциала предприятия

Кадровое планирование

Сложный комплекс предложений, догм, бездоказательно принят всеми членами компании, который определяет общие рамки организационного поведения

Ситуация, когда используется привлечения персонала на все уровни иерархии извне, присущая:

Открытой кадровой политике и Смешанной кадровой политике

Закрытой кадровой политике

Смешанной кадровой политике

Несмешанная политика

Действия, направленные на достижение соответствия персонала задачам организации называются:

Кадровых мероприятий

Функциональными рекомендациями

Кадровая перестановка

Мониторингом персонала

В системе мотивации и стимулирования при закрытой кадровой политике для персонала более значимыми являются:

Гарантии (удовлетворение потребности в стабильности, безопасности с учетом социального статуса работника)

Материальные стимулы

Отсутствие жесткой системы наказаний

Нематериальные стимулы

Что такое кадровый менеджмент?

Менеджмент, направленный на развитие и эффективное использование кадрового потенциала организации

Оперативный уровень управления, на котором доминирует кадровая работа;

Тактический уровень управления, на котором доминирует управление персоналом;

Стратегический уровень управления, на котором доминирует управление человеческими ресурсами

Управление персоналом — это:

Процесс планирования, подбора, подготовки, оценки и непрерывного образования кадров, направленный на их рациональное использование и повышение эффективности производства

Руководство персоналом с целью достижения общей цели

Процесс управления трудовым коллективом предприятия

Последовательность этапов по набору и рационального использования работников

В случаи, когда не был указан срок действия трудового договора

Трудовой договор считается заключенным на неопределённый срок

Трудовой договор считается заключенным на определённый срок

Трудовой договор считается заключенным на один год

Трудовой договор считается не действительным

Какого рода категории лиц принимаются на работу без предварительного испытательного срока?

Лица, распределение которых осуществлялось в рамках выделенных квот для организации

Лица, имеющие трудовой стаж более 10 лет

Лица, не имеющие трудовой стаж

Граждане иностранных государств

Каков срок испытательного периода перед принятием на работу?

3 месяца

4 месяца

5 месяцев

6 месяцев

Что означают “Трудовые обязательства”?

Комплекс социальных и производственных факторов в процессе трудовых отношений

Площадь организации, отведенная для производства

Занимаемая должность

Факторы производства

При каких обстоятельствах трудовой договор может быть прекращён?

По согласованию сторон

По предложению третьих лиц

В случаи удлинении рабочего времени по отношению к сотрудникам

При не обоснованном увеличении штата сотрудников

Какова нормативная нагрузка рабочего времени сотрудникам согласно трудовому кодексу РУз?

Не более 40 часов в течении недели

Не более 30 часов в течении недели

Не более 300 часов в течении месяца

Не более 50 часов в течении недели

Какие документы требуются при принятии на работу?

Паспорт, военный билет, документ, удостоверяющий об окончании высшего или средне специального образования, трудовая книга

Трудовая книга, паспорт, медицинская справка, военный билет

Паспорт, военный билет, справка с мета проживания, документ, удостоверяющий об окончании высшего или средне специального образования

Рекомендация с предыдущего рабочего места, паспорт, военный билет, документ об образовании

При каких обстоятельствах прекращается трудовой договор?

По согласованию сторон

При изменении трудовых требований

При изменении технологии производства

При не полном предоставлении документов при принятии на работу

При каких обстоятельствах может быть прекращён трудовой договор по инициативе работодателя?

При систематическом или едино разовом грубом нарушении со стороны сотрудника своих трудовых обязательств

При систематическом или едино разовом грубом нарушении со стороны работодателя своих трудовых обязательств

При систематическом или едино разовом грубом нарушении со стороны третьих лиц своих трудовых обязательств

Работодатель вправе в одностороннем порядке досрочно прекращать трудовой договор

В случаи инициировании процесса прекращения трудового договора со стороны сотрудника…

Сотрудник должен за две недели уведомить в письменном виде работодателя, по истечении срока которого сотруднику выдается трудовая книжка и расчеты по выплатам

Сотрудник обосновывает свое решение об увольнении Ему выдается трудовая книжка и производится перерасчет по зарплате

Сотрудник за месяц должен уведомить администрацию работодателя, после окончания срока сотруднику выдается трудовая книжка и производится перерасчет по заработной плате

Трудовой договор не может быть прекращён до тех пор пока на место увольняемого не будет найдет другой сотрудник

Суть трудового договора

Комплекс принимаемых сторонами прав и обязательств

Документ, удостоверяющий название, наименование и адрес работодателя

Документ согласованный тремя сторонами

Комплексный документ между работником и работодателем с добровольными обязательствами

Суть принципа принятия на работу на основании предварительного испытательного срока?

Проверка сотрудника на соответствие на выдвигаемую должность

Время, отведенное для подготовка трудового договора

Время, отведенное для согласования договорных отношений с третьими лицами

Для проведения разъяснительных работ с предполагаемым новым сотрудником

Работодатель обязан уведомить в письменном виде сотрудника о досрочном прекращение трудового договора Срок уведомления составляет…

За 2 месяца

За 4 месяца

За 6 месяцев

За 2 недели

Рабочий день начинается с …

Согласно нормативно правовым документам со дня подписания трудового договора начинается рабочий день

По желанию принимаемого работника на работу

Со дня регистрации трудовой книжки со стороны работодателя в течении 2 недель

По устному согласованию сторон

«При принятии на работу работодатель в праве потребовать документы, обозначенные в нормативно правовых документах» В какой статье отражены эти условия?

80 - статья

124 - статья

76 - статья

29 - статья

Трудовая книжка это

Основной документ, подтверждающий стаж работника

Документ с обозначенными обязательствами сторон

Документ, где обозначены должностные инструкции

Трудовой договор

При каких обстоятельствах временно могут перевести на другую работу?

По инициативе работодателя – по необходимости изменений в производстве или приостановлении работы

При полной остановки работ в организации

При расторжении трудового договора с работником находящийся на постоянном штате

По инициативе третьей стороны

В какой статье трудового кодекса Республики Узбекистан, приведены основании расторжения трудового договора?

37 – статья

91 – статья

52 – статья

74 – статья

Сотрудник после дачи заявления об увольнении, в течении двух недель до выхода приказа об увольнении каким именно видом документа вправе отменить свое решение?

Заявление

Договор

Соглашение

Справка

Укажите причину расторжения трудового договора со стороны работодателя по отношению работнику

Едино разовое грубое нарушение своих обязательств со стороны работника

При одноразовом написании объяснительного письма

При опоздании на работу по уважительным причинам

При обстоятельствах не подвластных сотруднику

Сокращенный график рабочего времени применяется для следующих категорий лиц…

Для лиц, не достигших 18 лет

Для лиц достигших 18 лет

Для лиц участвовавших в ликвидации Чернобыльского АЭС

Лица с диагнозом Диабет

Сокращенный график рабочего времени применяется для следующих категорий лиц…

Для инвалидов I ви II категории

Для лиц достигших 18 лет

Для лиц участвовавших в ликвидации Чернобыльского АЭС

Лица с диагнозом Диабет

Сокращенный график рабочего времени применяется для следующих категорий лиц…

Беременные женщины, работающие в бюджетных организациях и женщины с детьми до трех лет

Для лиц достигших 18 лет

Для лиц участвовавших в ликвидации Чернобыльского АЭС

Лица с диагнозом Диабет

В каком нормативно правовом документе закреплены правовые основы трудовых дисциплин?

Трудовой кодекс Республики Узбекистан

Конституция Республики Узбекистан

Семейный кодекс Республики Узбекистан

Уголовный кодекс Республики Узбекистан

Документ, закрепляющий трудовую дисциплина и порядок труда это …

Трудовой договор, заключенный между работником и работодателем

Договор о купле продаже

Договор об аренде

Трудовой кодекс Республики Узбекистан

Согласно трудовому кодексу Республик Узбекистан статьи 181, предусмотрено применение какой меры при нарушении трудовой дисциплины?

Выговор

Доверенность

Рапорт

Заявление

С какого языка был взят термин бизнес и что он означает?

С английского и означает работа

С немецкого и означает вести дело

С латинского и означает деятельность

С фарси и означает счет

Где в первые возник термин “бизнесмен” ?

В Англии

В Америке

В Франции

В Германии

Когда в Англии возник термин означающий “собственник”

XVIII веке

XVII веке

XV веке

XIX веке

В каком ответе показан смысл слова предприниматель?

Личность рискующая своими финансами внося в рынок новый идея продукцию

Обладатель собственности выпускающий свою продукцию

В носящий в рынок новый товар или продукцию

Вносящий в рынок зарубежную продукцию и экспортирующий

Покажите важные элементы предпринимательства?

стремиться получить выгоду и иметь ввиду опасность

выпускать новую продукцию

ввозит большое количество продукции

Экспортировать в большом количестве

К какому виду деятельности принадлежат вышеуказанные формулировки?

Предприниматель

Руководитель предприятия

Руководитель аптеки

Руководитель организации

С какими характеристиками предпринимателя связан достигнутый успех в предпринимательстве?

С уровнем предпринимательства

С нормой капитала

С имением собственности или нет

С видом выпускаемой продукции

В результате деятельности предпринимателя, с чем связана получаемая прибыль и ее количество?

С количеством спроса на выпускаемую и продаваемую им продукцию

С рыночной конкуренции

С качеством продукции

С нормой продукции

С чем связано обретение предпринимателем своего места на рынке?

С уровнем инициативной деятельности в проведении опытов с маркетингом

С рыночным спросом на выпускаемую им продукцию

С качеством продукции

С количеством продукции

Найдите описание данное понятию предпринимательство?

Производство продукции и оказание услуг а также инициативная деятельность в рамках действующего закона для получения пользы или прибыли субъектов с собственностью

Личность рискующая своими финансами и вносящий в рынок новые идеи, продукцию

Обладатель собственности выпускающий свою продукцию

Вносящий в рынок новый товар или продукцию

Какие условия надо выполнить, чтобы создать малый бизнес?

Создание предпринимателем предприятие или организацию и организовать его деятельность

Стать собственником своего центра

Занять место на рынке своей продукцией

Создать конкурентно способное предприятие

По каким критериям определяется малый бизнес?

По числу и персонала, в количестве выпускаемой годовой продукции

По виду продукции

По количеству производительности

По занимаемому предприятием масштабу земли

По числу занимаемых рабочими мест, на какие виды делится бизнес?

Малое предприятие или малый бизнес, среднее предприятие или средний бизнес, крупное предприятие или крупный бизнес

Малые и средние предприятия

Большие и малые предприятия

Малый и средний бизнес

Когда был создан закон «о поддержке и развитии малого и частного предпринимательства»?

21 декабря 1995года

15 декабря 1995года

21 декабря 1994года

15 декабря 1994года

Что было отмечено в законе о «поддержке и развитии малого и частного предпринимательства»?

Масштаб субъектов малого и частного предпринимательства

Были отмечены объекты частного предпринимательства

Отмечена деятельность предпринимательства

Отмечены виды предпринимательства

Какое число рабочих могут работать предприятиях малого бизнеса?

До 100 рабочих

До 500 рабочих

От 500 рабочих

От 100 рабочих

Сколько рабочих могут работать в предприятиях среднего бизнеса?

До 500 рабочих

До 100 рабочих

От 500 рабочих

От 100 рабочих

Какое число рабочих могут работать в предприятиях крупного бизнеса?

От 500 рабочих

До 100 рабочих

До 500 рабочих

От 100 рабочих

Какое число рабочих дозволено в промышленных и строительных предприятиях в рамках малого и частного предпринимательства?

До 50 человек

До 30 человек

От 50 человек

До 60 человек

Какое число рабочих могут работать в сфере сельского хозяйства и в других направлениях производительности, в рамках предпринимательства для предприятия?

До 25 человек

До 30 человек

До 50 человек

До 60 человек

Какие препараты запрещается рекламировать?

Препараты, выдаваемые без рецепта врача

Препараты, выдаваемые по рецепту врача

Препараты, не разрешённые к применению в медицинской практике РУз и содержащие психотропные и наркотические средства

Готовые лекарственные препараты

Какие лекарственные средства запрещается рекламировать без разрешения Министерства здравоохранения РУз?

Биологически активные добавки (БАД), лекарственные препараты для несовершеннолетних

применяемые в лечение не излечимых или же трудноизлечимых заболеваний

Медицинские инструменты, средства гигиены, средства дезинфекции, дезинсекции и дератизации

Медицинские изделия

Без разрешения специализированных органов надзора, какого рода препараты запрещаются рекламировать?

Косметические и средства

Пищевые продукты

Витаминные и биологически активные добавки (БАД)

Гомеопатические препараты

Какие задачи обозначает функции рекламы?

Привлечение потребителя к новому товару

Информирование о стоимости лекарственных средств

Формирование имиджа компании, оповещение о дополнительных услугах фирмы

Информирование о свойствах товара

Какого рода нормативно правовые документы обозначают правовую основу рекламы лекарственных средств?

Закон “О рекламе”

Закон Республики Узбекистан “Организация рекламы лекарственных средств”

Закон “О Фармацевтической деятельности и лекарственных средств”

Законы "О рекламе" и "О Фармацевтической деятельности и лекарственных средств"

Как называется человек, который подготавливает и распространяет рекламу?

Подготовитель рекламы

Рекламодатель

Распространитель рекламы

Пользователь рекламы

Перечислите основные средства распространения рекламы

Средства массовой информации, наружная реклама, реклама на транспорте

Радио и телевидение

Наружная реклама, реклама на транспорте

Наружная и внутренняя реклама, радио и телевидение, реклама на транспорте

Печатным видам рекламы входят …

Проспекты

Каталоги

Буклеты

Рекламные листы

Что является наиболее эффективным и действенным переформирование потребности у потребителя к товарам производителя?

Реклама

Статья

Проспект

Tезис

Средство, информирующее о продукции или предприятии, и подготавливающее аудиторию покупателей посредством описания потребительской ценности фармацевтической продукции или пропаганды позитивного статуса компании – это …

Реклама

Статья

Регламент

Тезис

В каких ниже указанных ситуациях может быть использована реклама?

При конкуренции схожими товарами как у конкурента

Для сокращения времени входа на рынок нового препарата

Для увеличения узнаваемости препарата

Укрепления доверия к препарату

Источники получения информации потребителей о том что данный препарат имеет отличительные преимущества

Реклама

Статья

Регламент

Тезис

При обозначении места рекламы в маркетинге

В любом бизнесе маркетинг должен учитывать стратегические процессы направленные на удовлетворение потребностей потребителей

Улучшать место и качество рекламы

При борьбе в производстве схожих товаров как у конкурентов

Сокращать время выхода нового препарата на рынок

На что направлен маркетинг фармацевтического предприятия?

На создание целевого рынка конкретных заинтересованных потребителей и формирование спроса рынка на продукцию, выпускаемую предприятием

На информирование о продукции или предприятии

На описание потребительской ценности фармацевтической продукции или пропаганду позитивного статуса компании

На искусное использование статуса и имиджа фармацевтического предприятия на рынке и сохранение уровня спроса на продукцию

Что является основным элементом маркетинг комплекса?

Реклама

Статья

Регламент

Тезис

Значимость рекламы как коммуникативного канала

Изучая взаимодействие субъектов в фармацевтическом рынке, развитие доставки необходимой профессиональной информации

С целью формирования потребности в товаре на рынке

Информирование о товаре или же, об организации

Описание потребительской ценности товара и промоция положительного имиджа компании

В каком из нижеперечисленных пунктов у аудитории формируется положительное мнение о товаре, на подобие качества, эффективность

Коммуникативный способ рекламы

Положение рекламы в маркетинге

Положение рекламы в экономике

Развитие экономической стороны рекламы

Фактор, способствующий развитию экономики и увеличению социального уровня

Реклама

Статья

Регламент

Тезис

Источником какого рода информации является реклама, применяемая специалистами маркетинга

Отвлечение внимания потребителей от стоимости лекарственного средства

Для обозначение стоимости на препарат потребителю

Для интенсификации конкуренции на рынке

Для увеличения ассортимента

Социальная значимость рекламы это?

Психологическое воздействие на сознание личности и социума Реклама отражает современные тенденции использования лекарственных средств

Информирующее о товаре или о компании

Описывается потребительская ценность или распространение положительного имиджа компании

Сохранение рыночной доли и имиджа компании со своей продукцией

Цель рекламы фармацевтической продукции?

Добиться покупки лекарственной продукции со стороны покупателя

Ознакомления с компаниями с некачественной продукцией

Ознакомление с научными достижениями

Не продавать лекарственные средства и хранение их в качестве резерва

Предъявляемые требования объекту рекламируемой продукции

Лекарственный препарат должен быть связан не только с медициной, но также и с областью сохранения здоровья

Коммерческое предложение должно обеспечивать безопасность не только социуму но также человеку

Наличие возможности использования без рецепта врача

Правильное хранение лекарственных средств

Цель рекламирования лекарственных средств

Увеличение продаж

С помощью рекламы акцентировать внимание врачей и фармацевтов на получение профессиональной информации

Обеспечить надлежащее потребление лекарственного средства

Обеспечение возможности правильного выбора лекарственного препарата

Потребитель не в состоянии оценить критически сущность фармацевтической рекламы, поэтому, поэтому реклама препарата должна отражать

Не только преувеличенные настоящие свойства препарата, но также не известные стороны препарата

При конкуренции схожими товарами как у конкурента

Для сокращения времени входа на рынок нового препарата

Для увеличения узнаваемости препарата и укрепления доверия к препарату

В зависимости от сущности, какие виды рекламы существуют, которые описывают объект рекламы?

Реклама товара или фирмы

Лекарственного препарата или субстанции

Местоположение и место

Деньги и чек

Какого рода реклама описывает потребительские свойства препарата и тем самым способствует развитию рыночных отношений?

Товарная реклама

Реклама фирмы

Социальная реклама

Непосредственная реклама

Основная цель товарной рекламы?

Формирование спроса по отношению к товару и развитие продаж

Акцентирование на отличительных свойствах и преимуществах фирмы от остальных конкурентов

Формирование первичные имиджевый образ фирмы на глазах потребителей

Формирование доверия по отношению фирмы и производимой им продукции у потребителей

Какие виды препаратов чаще являются доступными к подделыванию?

Оригинальные и генеральные (общие);

Оригинальные и гомеопатические;

Запатентованные и незапатентованные;

Генеральные(общие) и гомеопатические;

Какова процентная доля содержания настоящих лекарственных средств в фальсификационных лекарствах?

36%

56%

6%

2%

Какова процентная доля фальсификационных лекарственных средств по их количественному анализу?

6%;

2%;

36%

56%

Какова процентная доля идентичности внешнего вида фальсификационных лекарственных средств к оригинальным?

56%

36%;

6%;

2%

Какова процентная доля идентичности упаковки фальсификационных лекарственных средств?

56%;

36%;

6%;

2%

Какова процентная доля идентичности этикеток фальсификационных лекарственных средств?

56%;

36%;

6%;

2%

Какие сведения необходимо представлять потребителю своему лечащему врачу?

Сведения об ухудшении состояния здоровья, после лечения лекарственным средством, сведения о побочных действиях;

Сведения о неэффективности использованного лекарственного средства для улучшения здоровья;

Сведения о низкой эффективности лекарственного средства;

Сведения об отсутствии каких либо побочных действий при лечении лекарственным средством

Назовите критерии оценки лекарственных средств, представленных на фармацевтическом рынке

Качество, эффективность, безопасность

Качество, надежность, эффективность

Безопасность, качество, надежность;

Качество, отсутствие побочных действий, безопасность

Назовите учреждения, способные повлиять на обеспечение качества Лекарственных средств

ЛПУ, производители, организации и предприятия оптовой и розничной торговли;

ЛПУ, аптеки;

Производственные предприятия, различные заводы;

Аптеки ЛПУ, производственные предприятия

Каким образом контролируется качество лекарственных средств во многих странах мира?

Непосредственно государственными органами;

Органами внутренних дел;

Министерством здравоохранения

Министерством юстиции

Назовите эпоху, когда на мировом рынке лекарственных средств появились фальсификационных лекарства

Конц. XX века;

С конца XIX века;

С начала XX века;

С начала XIX века

В каком году появилось первое сведение о появлении фальсификационных лекарственных средств

В 1998 году

В1997 году

В 1999 году

В 1996 году

Наименование предприятия, которое произвело первое фальсификационного лекаственное средство

Kрасфарма

Новофама

Mедфарм;

Meдформа

В основе какого лекарственного средства был обнаружен первый фальсификационный состав

Полиглюкон

Кoрвалол

Пирацетам

Aнальгин

Во сколько раз увеличилась доля фальсификационных лекарственных средств согласно данным Министерства здравоохранения Республики Узбекистан?

В 10 раз;

В 8 раз;

В 12 раз;

В 9 раз

Какова процентная доля антибектериальных препаратов по их фармакотерапевтическим группам сегодня в Республике Узбекистан?

47,8%

13,5%

10,9%;

9,5%

Какова процентная доля гастероэнтерологических лекарственных средств?

13,5%;

10,9%;

7,7%;

5,6%

Какова процентная доля анальгетиков в составе фальсификационных лекарственных средств?

10,9%;

9,5%;

9,6%;

13,5%

Какова процентная доля фальсификационных лекарственных средств, влияющих на тканевой обмен?

9,5%;

10,9%;

7,7% ;

13,5%

Какова процентная доля фальсификационных лекарственных средств, относящихся к противогрибковым?

7,7% ;

9,5%;

10,3%;

13,5%

Какова процентная доля фальсификационных лекарственных средств, относящихся к гормональным?

5,6%;

5%;

7,7%;

9,5%

Какова процентная доля других фальсификационных лекарственных средств на фармацевтическом рынке Узбекистана?

5%;

5,6%;

7,7%;

9,5%

К каким последствиям может привести слабость санкций против производителей поддельной продукции

К увеличению уровня поддельного производства;

К неизменности уровня поддельного производства;

К поступлению на рынок фальсификационных лекарственных средств из-за рубежа;

К вывозу за рубеж фальсификационных лекарственных средств

Как влияет повышение стоимости лекарственных средств на появление подделок?

Появляется возможность ввоза дешевой подделки;

Уменьшается доля производства фальсификационных лекарственных средств;

Снижается количество фальсификационных лекарственных средств;

Повышается уровень производства фальсификационных лекарственных средств

Во скольких странах мира обнаружено производство и продажа фальсификационных лекарственных средств согласно данным Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ)?

В 28

В 27;

В 29;

В 26

В каком году было раскрыто понятие” фальсификационное лекарственное средство” ?

В 1992 году;

В 1991 году

В 1993 году

В 1994 году

Назовите понятие раскрытое на 1 международной конференции

Фальсификационные лекарственные средства”

Кровоостанавливающие препараты»

Гомеопатические препаратыi’

Подделка”

В каком году проходила 1 международная конференция под эгидой ВОЗ, посвященная проблеме фальсификационных лекарственных средств?

В 1992 году

В 1991 году

В 1993 году

В 1994 году

Какое вещество отсутствует в фальсификационных лекарственных средствах?

Активные ингредиенты

Воздействующие вещества

Вспомогательные вещества

Дополнительные вещества

Как называется 1-ая группа фальсификационных лекарственных средств?

Пустые препараты

Полные препараты

Полупустые препараты

Полу заполненные препараты

Номенклатура продукции (услуг), подлежащей обязательной сертификации

определяется Законом:

«О сертификации»;

«О стандартизации»;

«О защите прав потребителей»

«О лекарственных средствах и фармацевтической деятельности»

За достоверность и объективность результатов испытаний при выдаче

сертификата несут ответственность:

Госстандарт РУз

Орган по сертификации;

Испытательные лаборатории;

Орган по контролю качества

Форму и схему подтверждения соответствия выбирает:

Органы по сертификации

Заказчик;

Заявитель;

Орган по контролю качества

Маркирование продукции по добровольной сертификации гарантирует:

Качество и безопасность продукции

Только безопасность продукции;

Только качество продукции;

Только состав продукции

Права и обязанности госинспекторов определены законом:

«О защите прав потребителей»;

«О стандартизации»;

«О техническом регулировании

«О лекарственных средствах и фармацевтической деятельности»

Маркировка продукции знаком соответствия Госстандартом:

Полностью гарантирует качество;

Гарантирует качество частично;

Гарантирует только безопасность

Гарантирует качество безопасности

Обязательная сертификация подтверждает:

Только качество продукции;

Только подлинность продукции;

Только безопасность продукции

Гарантирует качество безопасности

К третьей стороне участников в сертификации относятся:

Продавцы продукции

Изготовители продукции;

Госстандарт РУз;

Производители

Приостанавливает и прекращает действие выданных сертификатов:

Испытательная лаборатория

Орган по сертификации;

Госстандарт РУз;

Орган по контролю качества

Обязательными требованиями стандартов могут быть на основании:

Государственного законодательства

Желания изготовителя;

Предложений потребителей;

Предложения покупателя

Декларация поставщика о соответствии под его полную ответственность

удостоверяет, что продукция (услугу) соответствует:

Сертификату соответствия

Сертификату качества;

Конкретному стандарту;

Нормативному документу

Экспортируемая продукция должна быть сертифицирована в соответствии с:

Законом РУз «О сертификации»;

Условиями контракта;

Закон принимающей страны

Законом РУз «О защите прав потребителей»

Правовые основы сертификации в РУз установлены Законами:

«О сертификации»

«О защите прав потребителей»;

«О сертификации продукции и услуг»;

«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

Цели сертификации:

Доказательство безопасности товара

Оценка технического уровня товара;

Совершенствования производства;

Доказательства качества

Сертификация обязательна, если:

Продукция включена в Перечень обязательной сертификации;

Стандарт содержит требования безопасности;

На продукцию действует технический регламент

Стандарт не содержит требования безопасности

Участники обязательной сертификации:

Органы государственного управления;

Изготовители;

Испытательные лаборатории

Покупатели

Добровольная сертификация удостоверяет соответствия:

Закону «О стандартизации»;

Обязательным требованиям стандарта;

Нормативному документу по выбору заявителя

Органы государственного управления

Испытательная лаборатория может участвовать в сертификации, если она:

Подала заявку в Госстандарт;

Имеет большой опыт испытаний;

Аккредитована в соответствующей системе

Имеет большой опыт в контроле качества ЛС

Изготовитель использует знак соответствия при наличии:

Сертифицированного товара;

Лицензии на применение знака;

Указания руководителя предприятия

Нормативных документов

Для того чтобы сертификат соответствия был введен в действие, требуется

его регистрация в:

Органе по сертификации

Государственном реестре;

Госстандарте РУз;

Органе по контролю качества ЛС

Сертификация продукции – это?

Деятельность по подтверждению соответствия продукции установленным требованиям

Процедура, посредством которой третья сторона дает письменную гарантию, что продукция, процесс или услуга соответствуют установленным требованиям

Это документ, в котором изготовитель (продавец или исполнитель) удостоверяет, что поставляемая (продаваемая) им продукция соответствует установленным требованиям

Лицо или орган, признанные независимыми ни от поставщика (первая сторона), ни от потребителя (вторая сторона)

Сертификат соответствия-это?

Название документа, которым завершается процесс сертификации Это название единое для сертификатов, выдаваемых в системах обязательной и добровольной сертификации Порядок и условия оформления, выдачи и регистрация сертификатов устанавливается в каждой системе сертификации

Зарегистрированный в установленном порядке знак, которым по правилам, установленным в данной системе сертификации подтверждается соответствие маркированной им продукции установленным требованиям Знак соответствия должен быть зарегистрирован в установленном порядке в Госстандарте

Документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Принятие декларации о соответствии на основании собственных доказательств;

Знак соответствия-это?

Зарегистрированный в установленном порядке знак, которым по правилам, установленным в данной системе сертификации подтверждается соответствие маркированной им продукции установленным требованиям Знак соответствия должен быть зарегистрирован в установленном порядке в Госстандарте

Название документа, которым завершается процесс сертификации Это название единое для сертификатов, выдаваемых в системах обязательной и добровольной сертификации Порядок и условия оформления, выдачи и регистрация сертификатов устанавливается в каждой системе сертификации

Документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Принятие декларации о соответствии на основании собственных доказательств;

Декларация о соответствии –это?

Документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Название документа, которым завершается процесс сертификации Это название единое для сертификатов, выдаваемых в системах обязательной и добровольной сертификации Порядок и условия оформления, выдачи и регистрация сертификатов устанавливается в каждой системе сертификации

Зарегистрированный в установленном порядке знак, которым по правилам, установленным в данной системе сертификации подтверждается соответствие маркированной им продукции установленным требованиям Знак соответствия должен быть зарегистрирован в установленном порядке в Госстандарте

Принятие декларации о соответствии на основании собственных доказательств;

Система сертификации –это?

Это система, осуществляющая сертификацию и управление процессом по собственным установленным правилам

Это документ, подтверждающий соответствие сертифицированной продукции установленным требованиям

Это процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая от потребителя и изготовителя организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям

Это обозначение, служащее для информирования потребителей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Контроль- это?

Совокупность действий по установлению соответствия характеристик продукции заданным нормативным документам, требованиям

Это документ, подтверждающий соответствие сертифицированной продукции установленным требованиям

Это процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая от потребителя и изготовителя организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям

Это обозначение, служащее для информирования потребителей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Цели сертификации:

Защита потребителя от недобросовестности изготовителя; Содействие потребителям в выборе продукции; Подтверждение показателей качества продукции ; Содействие организациям, создание условий для их деятельности на едином товарном рынке РУз; Создание условий организациям для участия в международной торговле

Создание условий организациям для участия в международной торговле

Содействие организациям, создание условий для их деятельности на едином товарном рынке РУз;

Защита потребителя от недобросовестности изготовителя;Содействие потребителям в выборе продукции;

Принципы сертификации:

Законодательная основа сертификации,Открытость системы сертификации,Гармонизация правил и рекомендаций по сертификации с международными нормами и правилами, Открытость информации по сертификации

Открытость информации по сертификации

Гармонизация правил и рекомендаций по сертификации с международными нормами и правилами

Законодательная основа сертификации,

Знак обращения на рынке –это?

Это обозначение, служащее для информирования потребителей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Это документ, подтверждающий соответствие сертифицированной продукции установленным требованиям

Это процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая от потребителя и изготовителя организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям

Это обозначение, служащее для информирования потребителей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Оценка соответствия – это?

Прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту

Это документ, подтверждающий соответствие сертифицированной продукции установленным требованиям

Это процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая от потребителя и изготовителя организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям

Это обозначение, служащее для информирования потребителей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов

Кем проводится плановая проверка?

Фарминспекция

Министерство

Министерство здравохранения

Контрольно – ревизионное управление

Срок проведения плановой проверки:

1 раз в 4 года

1 раз в 8 года

1 раз в 3 года

1 раз в 5 лет

Продолжительность плановой проверки составляет:

Не более 15 дней

Не более 10 дней

Не более 7 дней

Не более 30 дней

В каких ситуациях прводится плановая проверка?

При нарушении законадательства

При поступлении жалобы

Вообще не проводится

По желанию фармацевта

Кто такой аудитор?

Юридическое лицо с сетртификатом аудитор

Лицо самостоятельной деятельности

Юридическое лицо

Лицо с высшим образованием

Как называется документ регистрирующий сведения о проверке?

Книга регистрации проверок

Документ регистрации проверок

Отчет аудитора

Протокол аудитора

Как называется органы министерства контролирующее деятельность хозяйственных субъектов?

Контролируюшие органы

Контролирующие и утвеждающие органы

Альтернативные контролирующие органы

Контрольно ревизионное управление

Назовите должности соотрудников отдела фарминспекция?

Фарминспектор

Сотрудники лаборатории

Фармацевты дистрибьютеры

Ревизоры

Кем проводится плановая проверка?

Отделом фарминспекции

Руководителем

Главным управлением

Аудиторами

Кто участвует в процессе контроля над разработкой и реализацией лекарствееных средств в РУЗ?

Специалисты фарм инспекции

Фармацевт врач

Коллектив аптеки

Сотрудники оптовых и розничных сетей

В каких должностях работают соотрудники отдела фарминспекция?

Фарминспектора и фармэксперты

Фармдистрибьюторы

Сотрудники лаборатории

Фармдистрибьюторы и сотрудники лаборатории

Какие организации имеют право на фармацевтическую деятельность?

Производители, оптовые фармацевтические фирмы, органы стандартизиции и сетртификации, аптеки

Производители, органы сетртификации, фармацевтические фирмы и аптеки

Производители и оптовые фармацевтические фирмы

Оптовые фармацевтические фирмы и органы стандартизиции и сетртификации

В какие периоды проводится контроль деятельности хозяйственных субъектов

Каждые 4 года

Каждые 14 года

Каждые 10 года

Каждые 5 лет

Кем ведется книга регистрации проверок?

Всеми хозяйственными субъектами

Юридическими лицами

Государственными учруждениями

Не ведется книга регистрации проверок

Каким организациям объязательно аудиторская проверка?

Акциянерным обществам, банкам, кредитным организациям, страховым организациям

Предприятиям

Высшим учебным заведениям

Частным предприятиям,аптекам, продуктовым магазинам

Сведения, факты статистического, нормативного, правового, экономического характера необходимые для надлежащего осуществления фармацевтической деятельности – это?

Фармацевтическая информация

Правовая информация

Коммуникация

Статистика

Информация нормативного правового и директивного характера распространяемая от имени государственных органов либо по их поручению в соответствующих документах и изданиях- это?

Нормативная информация

Практическая информация

Учебная информация

коммерческая информация

Информация необходимая для реализации медикаментов на фармацевтическом рынке и содержащая экономические характеристики это?

Коммерческая информация

Нормативная информация

Практическая информация

Учебная информация

Информационные источники официальной фармацевтической информации?

Стандарты, фармакопейные статьи

Рекомендация по технологии приготовления лекарства

Научные статьи

Прайс листы

Источники научной информации лекарственных средств?

Теоретические, экспериментальные и другие исследования

Теоретические

Экспериментальные

Клинические

Какие каталоги используют для поиска фармацевтической литературы?

Универсальная десятичная классификация, систематический каталог

Алфавитно-предметный

Систематический

Директивный

Фармацевтическая информация это-?

Источники о статистической, нормативной, правовой, экономической сведениях фармацевтической деятельности

Нормативной

Правовой

Экономической