

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
СОҒЛИҚНИ САҚЛАШ ВАЗИРЛИГИ

ТОШКЕНТ ФАРМАЦЕВТИКА ИНСТИТУТИ
ЎҚУВ-УСЛУБИЙ БЎЛИМИНИНГ
2018-2019 ЎҚУВ ЙИЛИ УЧУН
ИШ РЕЖАСИ

ТОШКЕНТ – 2018 й.

| № | Тадбирлар | Ижро этиш муддати | Жавобгар шахслар |
|-----|---|--------------------|---|
| 1. | 2018-2019 ўқув йили учун ўқув машғулоти соатларини ҳисоблаш ва кафедраларга тақсимлаш. | Август | Н.А.Абзалова |
| 2. | Кафедраларнинг янги 2018-2019 ўқув йилига ўқув хоналарининг тайёргарлигини текшириш. Ўқув биноларидаги аудиторияларни ва лаборатория хоналарини тайёргарлик ҳолатини, жиҳозланиш даражасини ўрганиб чиқиш. | Август | Н.А.Абзалова, факультет деканлари |
| 3. | 2018-2019 ўқув йили учун дарс жадвалини тасдиқлаш учун тайёрлаш.. | Август | Ф.М.Тожибоева |
| 4. | 2018-2019 ўқув йили учун барча фанлардан ишчи фан дастурлари тайёрлашни назорат қилиш ва экспертизадан ўтказиш. | Август | Н.А.Абзалова |
| 5. | Фанлардан ўқув-услугий мажмуаларни тайёрлашни назорат қилиш ва экспертизадан ўтказиш. | Август | Н.А.Абзалова |
| 6. | Ўқув-услугий мажмуаларни турдош Олий таълим муассасаларига етказиш. | Август | Н.А.Абзалова |
| 7. | 2018-2019 ўқув йили учун кафедраларнинг умумий иш режаси, маъруза ва амалий машғулотларнинг календарь режаси, дарс соатларининг тақсимоти, шахсий режа, кафедра мудирининг дарсларни назорати, ўқитувчиларнинг ўзаро дарсларга қатнашиши, очиқ маъруза ва амалий машғулотлар режаларининг ўз вақтида ўқув бўлимига топширилишини таъминлаш. | Август | Г.Х.Лутпиддинова |
| 8. | Ички назорат ва мониторинг бўлимига амалга оширилган ишлар ҳақида маълумот бериш. | Ҳар ҳафта | Г.С.Джалилова |
| 9. | Профессор-ўқитувчиларни малака оширишини ташкил қилиш. | Ўқув йили давомида | Н.А.Абзалова, Г.С.Джалилова |
| 10. | Дарс жадвали бўйича маъруза, семинар, амалий ва лаборатория машғулотларини ўз вақтида ўтилишини назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Ўқув бўлими ходимлари ва деканлар |
| 11. | Кафедра филиаллари ва ўқув базаларида ўқув жараёнининг сифатли ўтказилишини ташкил этиш ва назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Ўқув бўлими ходимлари, декан муовинлари |
| 12. | Ёш педагогик кадрлар билан ишлаш режаларини бажарилишини назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Н.А.Абзалова, Ф.М.Тожибоева |
| 13. | Ўқув-услугий материални намунавий ва ишчи дастурларга мослигини таҳлил қилиш. | Ўқув йили давомида | Н.А.Абзалова |

| | | | |
|-----|--|--------------------|--|
| 14. | Институт талабалари ва профессор-ўқитувчилари хақида статистик маълумотлар тайёрлаш. | Октябрь | Ф.М.Тожибоева |
| 15. | Малака оширган профессор-ўқитувчиларнинг мастер-классларини ва видеоҳисоботларини қабул қилиш. Таълимнинг инновацион услубларини ўқув жараёнига тадбиқ қилинишини назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Г.С.Джалилова |
| 16. | Ўқув жараёнини ташкил қилишга бағишланган ўқув-услубий семинар ташкил қилиш. | Ўқув йили давомида | Ўқув бўлими ходимлари |
| 17. | 2018-2019 ўқув йилида ҳамкор хорижий олий таълим муассасалари, қайта тайёрлаш ва малака ошириш марказлари ўқув жараёнига хорижий мутахассислар, ўқитувчи ва олимларни жалб этиш. | Ўқув йили давомида | Н.А.Абзалова, кафедра мудирлари |
| 18. | Соҳанинг етакчи олимлари, академиклар, илмий, ишлаб чиқариш мутахассислари ва раҳбарлари билан ОТМ ва корхоналарда учрашувлар ўтказиш. | Ўқув йили давомида | Ўқув ва тарбия ишлари бўйича проректор, Н.А.Абзалова, факультет деканлари, кафедра мудирлари |
| 19. | Ўқув адабиётларни нашр қилиш режасини бажарилишини назорат қилиш | Ўқув йили давомида | Г.Х.Лутпиддинова |
| 20. | Ўқув адабиётларининг электрон нусхаларини тайёрлаш ва АРМга жойлаштиришни назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Г.Х.Лутпиддинова |
| 21. | Кафедралардан биринчи ярим йиллик учун ҳисобот қабул қилиш. | Февраль-март | Г.Х.Лутпиддинова |
| 22. | Ўқув ва ишлаб чиқариш амалиётининг сифатли ўтказилишини ташкил этиш ва назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Кафедрада амалиёт бўйича масъуллари, декан муовинлари |
| 23. | Профессор-ўқитувчиларнинг талабалар ўзлаштириши ва даволатини қайд қилиш журналларини текшириш. | 2 ойда бир марта | Ишчи гуруҳ |
| 24. | Очиқ маъруза ва амалий машғулотлар ўтказишни назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Кафедралар ва ўқув бўлими ходимлари |
| 25. | Фанларни ўқув адабиётлар билан таъминланганлигини доимий назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Г.Х.Лутпиддинова |
| 26. | Илмий кенгаш қарорларини, буйруқларини, ўқув услубий ишларга алоқадор бўлган юқори ташкилотларнинг инструктор хат ва кўрсат-маларини бажарилишини назорат қилиш. | Ўқув йили давомида | Н.А.Абзалова |
| 27. | Бакалаврият таълим йўналишлари талабалари семестр якунлари бўйича аттестациясини ўтказиш. | Июнь | Н.А.Абзалова, факультет деканлари |
| 28. | Олий таълим муассасалари битирувчиларини якуний давлат аттестациясидан ўтказиш тартибини назорат қилиш ва такомиллаштириш. | Июнь | Н.А.Абзалова, факультет деканлари |
| 29. | 2018-2019 ўқув йили учун кафедралардан ҳисобот қабул қилиш. | Июнь | Г.Х.Лутпиддинова |
| 30. | Малака ошириш ва стажировка муддатларини белгилаш, малака оширмаган профессор-ўқитувчилар таркибини аниқлаш, малака ошириш режасини ишлаб чиқиш ва тасдиқлаш. | Июнь | Г.С.Джалилова |

| | | | |
|-----|--|------|---|
| 31. | 2019-2020 ўқув йилига барча таълим йўналишлари учун ўқув фанларини оптималлаштириш, илғор хорижий ОТМларнинг қиёсий таҳлили натижасида ўқув режаларини қайта ишлаб чиқиш, кадрлар истеъмолчилари билан келишиш ва тасдиқлаш. | Июнь | Ишчи гуруҳ |
| 32. | Буюртмачиларнинг талабига таянган ҳолда танлов фанларини белгилаш. | Июнь | Н.А.Абзалова, кадрлар буюртмачилари |
| 33. | Янги ўқув режаларни жорий этиш бўйича семинар-тренинглار ўтказиш. | Июнь | Н.А.Абзалова |
| 34. | Тасдиқланган ўқув режаларини турдош ОТМларга етказиш. | Июль | Н.А.Абзалова |
| 35. | Тасдиқланган ўқув режалари асосида 2019-2020 ўқув йили учун ишчи-ўқув режаси ва штатлар жадвалини тасдиқлаш учун тайёрлаш. | Июль | Н.А.Абзалова |
| 36. | 2019-2020 ўқув йили учун штатлар жадвали ва ишчи ўқув режасини тасдиқлаш учун тайёрлаш. | Июль | Н.А.Абзалова |

Институт илмий кенгашида муҳокама қилинди ва тасдиқланди № 1 "3" 29 2018 й.

Ўқув-услубий бўлим бошлиғи



Н.А.Абзалова